

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении педагогического мониторинга в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 19 г. Челябинска»

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ
«ДС № 19 г. Челябинска»
И.В. Бабкина
Приказ № 164 от 25.05.2016



Принято:
на Педагогическом совете
МАДОУ «ДС № 19 г. Челябинска»
протокол № 5
от «30» мая 2016 г.

I. Общее положение

1.1. Настоящее Положение «О проведении педагогического мониторинга в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 19 г. Челябинска» (далее МАДОУ «ДС № 19 г. Челябинска») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №173-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного Стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №19 г.Челябинска» (далее МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска»);
- Основной образовательной программой МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска»;

- Адаптированной основной образовательной программой МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска» для воспитанников с тяжёлыми нарушениями речи и регламентирует осуществление педагогического мониторинга.

1.2. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образование – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска»).

Качество условий- выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска», реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт – дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

Критерий признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно качественные качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а так же личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение метод регистрации состояния качества образования, а так же оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4. Педагогический мониторинг осуществляется на уровне МАДОУ «ДС №19 г. Челябинска».

1.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

II. Основные цели, задачи, функции и принципы педагогического мониторинга

2.1. Целью педагогического мониторинга является качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности, условий среды МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска» и их коррекция (в случае необходимости) для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Задачами педагогического мониторинга являются:

- организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, процессах и результатах образовательного процесса;
- систематизация информации;
- разработка единых нормативных материалов, методик диагностики;
- совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности;
- своевременное выявление изменений в воспитательно-образовательном процессе, разработка необходимых коррекционных мер;
- координация деятельности всех участников педагогического процесса по достижению цели.

2.3. Основными принципами педагогического мониторинга являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур проведения педагогического мониторинга в МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска».

III. Объекты педагогического мониторинга

3.1. Объектами педагогического мониторинга являются:

- дети, посещающие детский сад;
- возрастная группа детского сада;
- педагогические работники.
- родители воспитанников.

IV. Основные направления педагогического мониторинга

4.1. К основным направлениям мониторинга в МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска» относятся:

- оценка физического развития и здоровья воспитанников;
- педагогическая и психолого-педагогическая диагностика по определению уровня освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования, его достижений;
- выявление соответствия (несоответствия) психолого- педагогических условий, развивающей предметно-пространственной среды ФГОС ДО;
- оценка педагогического процесса, профессиональных компетенций педагога, направленных на создание социальной ситуации развития;

4.2. Педагогический мониторинг, организуемый по выбранным направлениям, предусматривает использование различных видов измерений: педагогических, дидактических, социологических, медицинских, санитарно-гигиенических и др.

4.3. Педагогический мониторинг может осуществляться как по отдельным блокам, так и в комплексе.

V. Информационный фонд педагогического мониторинга

5.1. Реализация педагогического мониторинга в МАДОУ «ДС №19 г. Челябинска» предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- анализа документации;
- отчетности педагогов;
- социологических опросов;
- наблюдений;
- результатов обследований и диагностики дошкольников;
- результаты тестирования и анкетирования;
- результаты повышения квалификации и аттестации педагогических кадров и др.

VI. Функции должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

6.1. Педагогический мониторинг в МАДОУ «ДС №19 г. Челябинска» осуществляют: заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, педагоги в соответствии с должностными инструкциями и сроками, указанными в годовом плане.

6.2. Функции должностных лиц, осуществляющих педагогический мониторинг:

- применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению педагогического мониторинга, при необходимости консультация с узкими специалистами соответствующего профиля;
- запрос информации у сотрудников МАДОУ «ДС №19 г. Челябинска» и родителей в соответствии с целью обследования воспитанников;
- оказание или организация методической помощи педагогам МАДОУ «ДС №19 г. Челябинска» в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогического мониторинга

VII. Права должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

7.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в МАДОУ «ДС №19 г. Челябинска», имеет право:

- избирать технологию и методику обследования воспитанников
- по согласованию с заведующим МАДОУ «ДС №19 г. Челябинска» привлекать к осуществлению педагогического мониторинга специалистов извне;

- рекомендовать по итогам мониторинга изучение опыта работы педагогов с целью его обобщения и распространения среди коллег МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска» и других дошкольных образовательных организаций;

- по согласованию с заведующим МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска» переносит сроки обследования воспитанников;

- по согласованию с заведующим МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска» и использовать результаты педагогического мониторинга для определения эффективности профессиональных действий воспитателей и специалистов МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска» и проведения коррекций в выборе технологий и средств педагогического воздействия в целях повышения качества образования дошкольников.

VIII. Ответственность должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

8.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска» в, несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;

- качественный отбор и обоснованность выбора диагностических методик, в том числе в электронной версии, утвержденной на педагогическом совете;

- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;

- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);

- соблюдение конфиденциальности;

- соблюдение сроков проведения диагностических мероприятий и оформления документации;

- качество проведения обследования воспитанников;

- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников;

- качество оформления соответствующей документации по итогам проведения диагностических мероприятий.

IX. Периодичность проведения мониторинга

9.1. В группах для детей с 1.5 до 3 лет мониторинг не проводится.

9.2. В группах для детей с 3 до 7 лет проводится мониторинг два раза в год (в сентябре и мае) по пяти образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие;

- познавательное развитие;

- речевое развитие;

- художественно-эстетическое развитие;

- физическое развитие.

В начале года мониторинг направлен на выявление стартовых возможностей воспитанников, в конце учебного года – наличие динамики в развитии.

9.3. Инструментарием для мониторинга являются диагностические карты и автоматизированная информационная система «Мониторинг развития ребёнка».

9.4. Результаты оценки индивидуального развития воспитанников группы оформляются в виде индивидуального образовательного маршрута.

Х. Порядок проведения мониторинга

10.1. Мониторинг осуществляется в течение времени пребывания воспитанников в МАДОУ «ДС №19 г. Челябинска» с 08:00 до 19:00 в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности, исключая время, отведённое на сон.

10.2. Данные мониторинга вносятся в индивидуальный образовательный маршрут воспитанника, с которым педагогические работники знакомят родителей (законных представителей) воспитанников на индивидуальных консультациях.

10.3. По результатам мониторинга, при необходимости, составляется индивидуальный маршрут развития воспитанников в его целях поддержки, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития.

10.4. Педагогические работники не позднее 01 октября и 25 мая текущего учебного года сдают результаты проведённых педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами – Аналитическую справку, диаграммы по установленной форме заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе.

10.5. Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе на основании аналитических справок групп, осуществляет сравнительный анализ, определяет эффективность проведённой работы, проводит сопоставление с нормативными показателями и представляет обобщённые результаты на итоговом педагогическом совете – Аналитическую справку «О результатах мониторинга усвоения воспитанниками Образовательных программ за учебный год».

10.6. После ознакомления с обобщёнными результатами на итоговом Педагогическом совете определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МАДОУ «ДС №19 г. Челябинска» для реализации в новом учебном году по результатам мониторинга.

XI. Документация

9.1. Должностное лицо, осуществляющее мониторинг, составляет:

- план проведения диагностических мероприятий на новый учебный год в соответствии с должностной инструкцией и направления мониторинга;
- оформляет документацию по итогам мониторинга на позднее пяти рабочих дней после даты завершения мониторинга в соответствии с направлением мониторинга и годового плана;
- готовит сообщение для выступления на педагогическом совете, совете МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска», заседании психолого-медико-педагогического консилиума МАДОУ «ДС №19 г.Челябинска»;
- обеспечивает хранение диагностических материалов в течение 5 лет.